

Согласовано
Председатель ПК
_____ А.А.Зиньковская
« 01 » сентября 2023 г.

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ № 17
_____ А.А.Минка
Приказ № 130 от «01» сентября 2023 г.

**Положение
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 17 имени П.И.Глушенко
поселка Октябрьского Приморско – Ахтарского района Краснодарского
края
на 2023-2024 учебный год**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера и доплатах МБОУ ООШ № 17 (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 сентября 2008 года № 1765 «О введении новых отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район» в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, обеспечивающей повышение уровня оплаты труда и усиления заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда работников и постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 01.12.2017 г. № 2070 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 28 ноября 2008 года № 2054 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

1.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (вознаграждения) предназначена для усиления мотивации педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс в создании условий и повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, индивидуальных достижений обучающихся.

1.3. Вознаграждение учителям выплачивается из стимулирующей части оплаты труда, работникам школы – из фонда экономии заработной платы АУП, УВП, МОП и прочего персонала.

1.4. В компетенцию образовательного учреждения входит определение видов дополнительно оплачиваемых работ, размеров доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах выделенных средств на оплату труда.

1.5. Директор школы по рекомендации Управляющего Совета школы определяет размеры доплат и надбавок с учетом мнения коллектива МБОУ ООШ № 17 в фиксируемой сумме или в процентном соотношении.

2. Структура выплат стимулирующего характера

2.1. Система стимулирующих выплат работникам МБОУ ООШ № 17 включает в себя:

- повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- стимулирующие надбавки (стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы; стимулирующая надбавка за выслугу лет);
- стимулирующую выплату за выполнение функций классного руководителя;
- премиальные выплаты по итогам работы;

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Положением предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы: повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию; повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при иных стимулирующих и компенсационных выплатах, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

3.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, присоответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,075 - за ученую степень кандидата наук или за почетное звание «Заслуженный учитель России», «Заслуженный учитель Кубани», «Отличник народного просвещения», «Почётный работник общего образования»;

0,15 - за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

3.4. Положением предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя МБОУ ООШ № 17 в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ ООШ № 17, а также средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности и направленных на оплату труда работников.

3.5. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

3.6. Установление единовременной премии по итогам работы: за квартал, за шесть месяцев, за девять месяцев, за год (12 мес.)

3.7. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и иным работникам из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливаются:

Критерии оценки качества и результативности труда педагогов МБОУ ООШ № 17

Критерии	Показатели	Расчёт показателя	Шкала
Раздел	Пункт		
1. Достижение учащимися высоких показателей по результатам ГИА в 9 классе прошлого года по предметам, выносимым на ГИА в 9 классе	П-1 Преодоление порога успешности. (по обязательным предметам)	Количество учащихся (100 %), преодолевших порог успешности / не получивших оценку «2»	1000 -3000руб.за класс/1 раз в год
	П-2 Показатель среднего тестового балла: по обязательным предметам по предметам по выбору	Средний тестовый балл выше районного	2000-8000р.за класс/ежемесячно
	П-3 Показатель среднего тестового балла: по обязательным предметам по предметам по выбору	Средний тестовый балл выше краевого	3000-10000р. за класс/ежемесячно 2000-10000р. за класс/ежемесячно
2. Эффективность работы по подготовке учащихся к ГИА в 9 классе нынешнего года.	П-1 Подготовка учащихся к ГИА в 9 классе по обязательным предметам	Подготовка учащихся по математике, русскому языку в 9 классе (по факту)	3000-15000р.
	П-2 Организация работы по подготовке учащихся к ГИА в 9 классе по предметам по выбору	Подготовка учащихся к ГИА в 9 классе (по факту работы)	3000-10000р.
	П-3 Организация работы с учащимися по повышению качества знаний и предупреждению неуспеваемости, в том числе за проведение дополнительных занятий при подготовке к ВПР	Объем выполненной работы (по факту)	5000-8000р.
3. Повышение квалификационного уровня	П-1	Наличие документов, подтверждающих категорию	Высшая – 15% Первая – 10 %

	<p>Повышение квалификационного уровня по результатам аттестации</p> <p>П-2 Организация работы по повышению квалификации работников ОУ в области трудового законодательства</p> <p>П – 3 За организацию работы по аттестации педагогических работников школы</p>	<p>Объём выполненной работы</p> <p>Объём и качество выполненной работы</p>	<p>1000-8000р.</p> <p>1000р. - 10000 руб.</p>
<p>4. Сложность и напряжённость в работе</p>	<p>П-1 Проверка тетрадей (русский язык, математика, начальные классы)</p> <p>П-2 Сложность при подготовке ежемесячных отчётов работы ШМО начальной школы, математики, русского языка</p> <p>П-3 Проведение занятий с учащимися, обучающимися по форме «семейное образование».</p> <p>П-4 Сложность и напряжённость в подготовке отчётов, анализов работы и т.п.</p> <p>П-5 Организация работы с опекаемыми детьми</p> <p>П-6 Организация работы по ГО и ЧС.</p>	<p>Объём и качество выполненной работы.</p> <p>Объём и качество выполненной работы.</p> <p>Объём и качество выполненной работы (за четверть)</p> <p>Объём и качество выполненной работы.</p> <p>Объём и качество выполненной работы.</p>	<p>1000-1000 0р.</p> <p>1000-10000р.</p> <p>1000-10000р. за одного обучающегося</p> <p>до 6000 р.</p> <p>1000р. - 80000р.</p> <p>1000-80000р.</p>

	<p>П-7 Ведение протоколов: педагогических советов, совещаний при директоре, завуче, протоколов ПМПК, протоколов заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат., совета профилактики.</p>	<p>Объём и качество выполненной работы.</p> <p>Объём и качество выполненной работы (по факту работы)</p>	<p>1000 - 2500р</p>
<p>5. Участие в инновационной деятельности, разработка и внедрение авторских программ, участие в работе по предпрофильной подготовке</p>	<p>П-1 Разработка и внедрение авторских программ, факультативных и элективных курсов.</p>	<p>Объём и качество выполненной работы.</p>	<p>1000-10000р.</p>
	<p>П-2 Организация инновационной деятельности различной направленности</p>	<p>Объём и качество выполненной работы (по факту выполненной работы)</p>	<p>1000-10000р.</p>
<p>6. Подготовка участников и призёров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций разного уровня. (премирование после официального подведения итогов)</p>	<p>П-1 Предметные олимпиады</p>	<p>Кол-во победителей и призёров</p>	<p>Школьный уровень: Победитель – 1000р. Муниципальный уровень: Победитель – 5000р. Призёр – 5500р. Зональный уровень: Победитель – 6000р Призёр – 8000р.</p>
	<p>П-2 Предметные викторины, конкурсы сочинений и т.д., спортивные соревнования (команда)</p>	<p>Кол-во победителей и призёров</p>	<p>Муниципальный уровень: Победитель – 5000р. Призёр – 5000р. Зональный уровень: Победитель – 5000р Призёр – 4000р.</p>
	<p>П-3 Организация научно-практической деятельности в школе с учащимися</p>		<p>До 15000 р.</p>

		По факту работы	
<p>7. Участие педагогов в методической работе школы, района, края (конференциях, семинарах, методических объединениях) (премирование непосредственно после участия на основе документов), обобщение передового педагогического опыта, проведение уроков высокого качества (1 раз в полугодие)</p>	<p>П-1 Подготовка и проведение методических семинаров, открытых уроков, мастер-классов различного уровня.</p> <p>П-2 Профессиональные конкурсы</p> <p>П-3 Организация и участие в методической работе в школе.</p> <p>П-5 За руководство ШМО</p>	<p>Уровень участников (слушателей) семинара, мастер-класса (по факту работы)</p> <p>Участие или победа в конкурсе</p> <p>Объём и качество выполненной работы</p> <p>Объём и качество выполненной работы</p>	<p>Школьный уровень – 5000р. Районный уровень – 10000р. Краевой уровень – 15000р.</p> <p>Участие в профессиональных конкурсах в рамках «Учитель года» - до 10000 р. «Лучший классный руководитель» - 1000-15000 р. Победа на муниципальном уровне: «Учитель года» - до 10000 р. «Лучший классный руководитель» - 15000 р. Победа на региональном уровне: «Учитель года» - до 10000 р. «Лучший классный руководитель» - до 20000 р.</p> <p>До 5000 р.</p> <p>До 5000р.</p>

<p>8. Подготовка и проведение внеклассных мероприятий.</p>	<p>П-1 Организация и проведение тематических мероприятий (предметные недели, декады, фестивали, смотры и т.д.)</p> <p>П-2 Реализация краевой программы «Антинарко»</p> <p>П-4 Участие в тимуровском движении.</p>	<p>Характер (форма) проведения, количество участников и результаты работы.</p> <p>Анкетирование учащихся, протоколы, мониторинг, публикации СМИ.</p> <p>По факту работы</p>	<p>Открытые школьные мероприятия со сдачей разработки и публикацией в СМИ– до 5000р.\1 мероприятие</p> <p>2000р.</p> <p>1000-5000р.</p>
<p>9. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся и учителей.</p>	<p>П-1 Проведение воспитательной работы по физической культуре в рамках программы «Антинарко».</p> <p>П-2 Охват учащихся горячим питанием в классе</p> <p>П-3 Организация и проведение мероприятий, способствующих укреплению здоровья учащихся.</p> <p>П-4 Организация горячего питания</p>	<p>Анкетирование учащихся, протоколы, мониторинг (в течение месяца)</p> <p>Кол-во учащихся получающих горячее питание</p> <p>Анкетирование учащихся, протоколы, мониторинг (в течение месяца)</p> <p>Объём и качество выполненной работы</p>	<p>500-10000 р.</p> <p>Охват ГП От 90% до 100% - 3000р От 70% до 90% - 2000р</p> <p>1000-10000р.</p> <p>1000-20000р</p>
<p>10. Образцовое содержание и развитие учебного кабинета.</p>	<p>П-1 Оформление, техническое оснащение кабинета, ремонт и отличное санитарное состояние.</p>	<p>Объём выполненных работ в рамках полугодия.</p>	<p>До 5000р.</p>
<p>11. Профессиональный рост учителя.</p>	<p>П-1 Своевременная курсовая подготовка</p>	<p>Посещение курсов в соответствии с перспективным планом школы по курсовой подготовке педагогов.</p>	<p>Наличие удостоверения, справки о посещении курсов – 5000р. (г. Краснодар, 10 дней);</p>

	<p>П-2 Посещение и участие в мероприятиях, организуемых ИРО</p> <p>П-3 Публикации в интернете и периодической печати</p>	<p>Посещение мероприятий по направлению администрации школы.</p> <p>Характер публикации</p>	<p>2000 р. (г. Приморско-Ахтарск, 10 дней) 1000 р. (г.Приморско – Ахтарск, 5 дней)</p> <p>Наличие документа о посещении мероприятий (выплата 1 раз) До 5000р.</p> <p>(премирование после публикации в периодической печати и интернете) Методическое пособие – 1000-8000р. Статья – 5000р. Конспект урока, мероприятия – 5000р.</p>
<p>12. Высокий уровень исполнительской дисциплины.</p>	<p>П-1 Оформление электронных журналов.</p> <p>П-2 Ответственное отношение к дежурству по школе, по столовой</p> <p>П-3 Чёткое и своевременное исполнение распоряжений администрации</p> <p>П-4 Чёткое и своевременное выполнение подворового обхода</p>	<p>Результаты проверки журналов</p> <p>Результаты проверки дежурства администратором</p> <p>По усмотрению администрации</p> <p>Своевременная перепись детей на участке школы (2 раза в год)</p>	<p>Отсутствие замечаний – 2000-20000р.</p> <p>Отсутствие замечаний – 5000-10000р.</p> <p>Качественно, в срок – до 10000р.</p> <p>Качественно, в срок – 2000-10000р.</p>

<p>13. Позитивные результаты деятельности учителя по выполнению функций классного руководителя.</p>	<p>П-1 Позитивная динамика по учащимся, пропускающим уроки без уважительных причин. Осуществление мониторинга.</p> <p>П-2 Ведение электронных дневников, за работу в лектории для родителей, за работу по благоустройству школы и территории поселения, за работу со спонсорами, за организацию работы по оказанию помощи престарелым, за развитие волонтерского движения</p> <p>П -3 За выполнение функций классного руководителя 1-9 классы</p> <p>П-4 За работу в казачьих классах</p>	<p>Снижение (отсутствие) пропусков уроков без уважительных причин, ежедневный мониторинг, наличие подтверждающей документации.</p> <p>Объем и качество выполненной работы.</p> <p>Объем и качество выполненной работы.</p> <p>Объем и качество выполненной работы</p>	<p>Качество работы – 5000р.</p> <p>3000-10000 р.</p> <p>до 15000 рублей за 14 учащихся в классе и пропорционально фактическому количеству учащихся в классе, но не более до 10 000 рублей в месяц.</p> <p>До 10000 р.</p>
<p>14. Организация и проведение мероприятий повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности.</p>	<p>П-1 Проведение открытых мероприятий (привлечение родителей и общественности) школьного уровня.</p> <p>П-2 Организация школьного летнего лагеря и организация летней практики, трудоустройства учащихся.</p> <p>П-3 Активное участие в подготовке школы к новому учебному году.</p>	<p>Объем и качество выполненной работы.</p> <p>Объем и качество выполненной работы.</p> <p>Объем и качество выполненной работы (по факту).</p>	<p>Организация и проведение мероприятия – 3000-10000р.</p> <p>Участие в проведении мероприятия – 5000 р.</p>

	<p>П-4 Проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;</p> <p>П-5 Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или лицензионной деятельности учреждения;</p>	<p>Объём и качество выполненной работы (по факту).</p> <p>Объём и качество выполненной работы (по факту).</p>	<p>Исполнение обязанностей начальника лагеря – 8000-30000р., Воспитателям – 5000-20000р. Работа на пришкольном участке в летний период – 20000р.</p> <p>Выполнение ремонтных и оформительских работ в школе – 5000-20000р.</p>
<p>15. Исполнение дополнительных поручений, не входящих в круг основных обязанностей.</p>	<p>П-1 Работа в составе Управляющего совета</p> <p>П-2 Участие в работе педагогического совета</p> <p>П-3 Выполнение обязанностей делопроизводителя</p> <p>П-4 Организация коррекционно-развивающей работы с учащимися, активность работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, своевременное и качественное ведение банка данных детей,</p>	<p>Объём и качество выполненной работы.</p> <p>Объём и качество выполненной работы (по факту).</p> <p>Объём и качество выполненной работы. Своевременное и качественное ведение документации и отчётности.</p>	<p>Руководство УС – 500-15000р.</p> <p>5000 р.</p> <p>5000 р..</p> <p>5000-30000р</p>

	<p>охваченных различными видами контроля</p> <p>П-5 За ведение воинского учёта и работу с допризывной молодёжью</p> <p>П-6 За работу в муниципальной аттестационной комиссии, муниципальной олимпиадной комиссии.</p> <p>П-7 За организацию работы школьного сайта</p> <p>П-8 За организацию работы РИССЗ, АИС</p> <p>П – 9 За организацию работы в АИС, обслуживание компьютеров, подготовку информации и отчётов.</p> <p>П – 10 За организацию работы школьного музея</p> <p>П – 11 За высокие показатели в работе в летний период при подготовке школы к новому учебному году.</p> <p>П - 12 За выполнение обязанностей организатора по БДД</p> <p>П- 13 Премия по итогам месяца</p> <p>П- 14 Премия по итогам четверти</p> <p>П- 15 Премия по итогам полугодия</p>	<p>Своевременное и качественное ведение документации и отчётности</p> <p>Своевременное и качественное ведение документации и отчётности</p> <p>Результативность работы (по факту).</p> <p>Результативность работы (по факту).</p> <p>Качество и своевременность выполненной работы (по факту)</p> <p>Качество и своевременность выполненной работы (по факту)</p> <p>По факту работы</p> <p>По факту работы</p> <p>Протокол заседания управляющего совета школы</p>	<p>5000-15000р.</p> <p>500-1000 р.</p> <p>10000-20000 р.</p> <p>До 20000 р.</p> <p>От 1000р. до 30000 р.</p> <p>500-1000р.</p> <p>1000- 5000р.</p> <p>15000 р.</p> <p>Выплата производится в рамках ФОТ до 15000</p>
--	---	---	--

	П- 16 Премия по итогам года		
16. Наличие ведомственных наград и знаков отличия.	П-1 За звание «Заслуженный учитель России», «Заслуженный учитель Кубани», «Отличник народного просвещения», «Почётный работник народного образования»; Наличие грамоты Министерства образования и науки РФ	Наличие подтверждающего документа.	15 % ФОТ 7.5 % ФОТ 7.5 % ФОТ 7.5 % ФОТ 7.5 % ФОТ
Р 17 За выслугу лет	П- 1 За продолжительность работы в образовательных учреждениях	Трудовая книжка	Педагогические работники от 1 до 5 лет - 10%; от 6 лет и выше – 15 %; работники образовательной организации: от 1 до 5 лет - 5%; от 5 до 10 лет - 10%; свыше 10 лет - 15%.
Р 18 Поддержка молодого специалиста	П-1 Работа до 3-х лет молодого специалиста	Наличие подтверждающего документа.	Молодой специалист (до 3-х лет)–1000р.-50000

Критерии оценки результативности работы педагогов, не участвующих в учебном процессе, учебно-вспомогательного персонала и младшегообслуживающего персоналадля премирования:

Наименование должности	Критерии оценки результатов работы	Размер, руб.
Раздел 19.		
П-1 Заведующий хозяйством	1.Высокая организация работ по обеспечению санитарно-гигиенических условий в помещениях школы, соблюдение требований санитарных норм и правил при организации горячего питания (отсутствие штрафных санкций)	От и1000-15000 р.
	2.Привлечение внебюджетных средств на производство ремонтных работ и развитие материально-технической базы.	до3000 р.
	3.Сохранность школьного имущества и высокую финансовую дисциплину.	3000-10000 р.
	4.Высокие показатели по обеспечению выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	3000 10000р.
	5.Оперативность устранения неисправностей системы отопления, канализации, водоснабжения и т.п.	3000-10000 р.
	6 .Качество проведения текущего ремонта	3000 -10000р.
	7. Разъездной характер работ	3000-10000 р.
П-2 Советник директора по ВР,педагог психолог, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	1.высокая исполнительская дисциплина, качественное ведение документации и своевременное предоставление отчетных документов;	5000р. - 20000 р.
	2.Высокая организация взаимодействия с зональным школьным инспектором по профилактике правонарушений, снижение числа учащихся состоящих на учете в КДН	5000-10000р.
	3. Разъездной характер работ	5000р. - 20000 р.
	4.Высокое качество работы с неблагополучными семьями	5000р. - 10000 р.

	5. .Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	500р. - 20000 р.
П-3 Библиотекарь		До 5000р.
	1.Проведение мероприятий по пропаганде чтения как формы культурного досуга	
	2.Высокая читательская активность учащихся	До 500р.
	3.Активная работа по расширению использования электронных средств обучения учителями и учащимися	До 5000р.
	4.участие в общешкольных и районных мероприятиях	До 5000р.
	5.оформление тематических выставок	До 5000р.
	6.выполнение плана работы библиотекаря	До 5000р.
7.Высокая исполнительская дисциплина	До 5000р.	
П-4 специалист	1. Качественное ведение бухгалтерской отчетности	До 10000р.
	2.Качественное ведение бухгалтерской отчетности	До 10000р
	3. Высокая исполнительская и финансовая дисциплина	До 10000р
	4. Сложность и напряженность работы при сдаче отчетов.	До 10000р
П-5 Обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений)	1.Соблюдение правил ТБ и норм охраны труда, сохранность оборудования	До 500р.-20000р
	2.Сохранность школьного имущества	До 500р.

	3.Соблюдение правил внутреннего распорядка и высокая исполнительская дисциплина	До 500р.- 20000р
	4. Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	До 500р.- 20000р
	5. Качественное и регулярное проведение генеральных уборок	До 500р.- 20000р
	6.Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	До 500р.- 20000р
	7. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	До 500р.- 20000р