

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ П.И.ГЛУЩЕНКО

ПРИКАЗ

от « 1 » сентября 2023 г.

№ 35

п.Октябрьский

«Об организации питания учащихся в МБОУ ООШ №17»

С целью обеспечения своевременного, качественного и безопасного питания детей и подростков в МБОУ ООШ № 17, на основании приказа УО № 753 от 30.08.2023 «Об организации учебно-воспитательного процесса МБОУ ООШ № 17, МБОУ СОШ № 4 в сентябре 2023-2024 учебного года», приказываю:

1. Организовать питание учащихся в 2023/2024 уч.г.
2. Обеспечить выполнение примерного 10-дневного меню и 12-дневного меню согласованного в ТОУ Роспотребнадзора.
3. Организовать питание учащихся школы через ИП Чаушева М.Я., заключить договора.
4. Взять под персональный контроль вопросы организации питания учащихся. Организацию питания проводить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
5. Ужесточить контроль за соблюдением требований действующего законодательства в области качества и безопасности пищевых продуктов, поступающих на пищеблок.
6. Ответственному за питание в школе Ничепоренко И.Н. :
 - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
 - составить базу данных по льготному питанию и систематически её корректировать;
 - своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять её в бухгалтерию.

7. Классным руководителям:

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приёмом пищи учащихся класса;

8. Раздатчику готовой продукции Ткаченко Ирине Евгеньевне:

- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.

9. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приёма пищи:

10.00- завтрак ОВЗ

11.00- завтрак 1-4 класс

12.00- завтрак 5-9 класс

12.00 - обед ОВЗ

10. Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации

Ежедневно Ничепоренко И.Н., Минка А.А.

11. Вести контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудников пищеблока

Ежедневно Минка М.В., Ничепоренко И.Н.

12. Ответственному по питанию совместно с директором школы :

- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд;
- проводить контроль качества приготовленных.

13. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
- назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины.

14. Учителю- предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приёма пищи учащимися класса:

- по окончанию урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приёмом пищи;

- осуществить контроль за приёмом пищи учащимися класса.
15. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 17

А.А.Минка

С приказом ознакомлены :

М.В. Минка

И.Н. Ничепоренко

А.А.Зиньковская

В.П. Ядута

О.Е.Разуваева

Л.Г.Бондаренко

С.И.Широков