

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного  
комитета МБОУ ООШ № 17  
А.А.Минка  
«02» сентября 2019 г.



**Положение  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
основной общеобразовательной школы №17  
о школьном методическом  
объединении учителей - предметников**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Школьное методическое объединение учителей- предметников (ШМО) является структурным подразделением методической службы школы.
- 1.2. ШМО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет. Возможно создание цикловых предметных ШМО математического и естественно- научного профиля.
- 1.3. ШМО возглавляется руководителем.
- 1.4. Общий контроль за работой ШМО осуществляет зам. директора по УВР.
- 1.5. Деятельность ШМО осуществляется на основе анализа, планирования работы на текущий период в соответствии с планом работы школы.

**2. Основные задачи.**

- 2.1. Совершенствование профессионального мастерства учителей.
- 2.2. Стимулирование развития творчества и инициативы учителей.
- 2.3. Оказание влияния на результативность методической работы и самообразование учителей.

**3. Содержание и основные направления деятельности.**

- 3.1. Проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса.
- 3.2. Проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение учащимися учебного материала в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.
- 3.3. Вносит предложения по организации и содержанию аттестации педагогов.
- 3.4. Вовлекает учителей в инновационную деятельность.
- 3.5. Разрабатывает методические рекомендации для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов.
- 3.6. Организует работу методических семинаров для начинающих, малоопытных учителей.
- 3.7. Координирует внеклассную работу по предмету, проводит предметные недели, олимпиады.

**4. Формы работы.**

- 4.1. Заседание ШМО 1 раз в четверть.
- 4.2. Открытые уроки, дискуссии, «круглые столы»

## **5. Документация.**

- 5.1. Положение о методическом объединении.
- 5.2. Банк данных об учителях МО.
- 5.3.. Задачи МО на текущий учебный год.
- 5.4. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 5.6. План работы МО на текущий учебный год.
- 5.7. План-сетка работы МО на каждый месяц.
- 5.8. Сведения о темах самообразования учителей МО.
- 5.9. График прохождения аттестации учителей МО.
- 5.10. Изучение нормативных документов.
- 5.11. Список методической литературы, изученной МО.
- 5.12. Изучение методик, методов, технологий обучения, воспитания.
- 5.13. График административных контрольных работ.
- 5.14. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО (утверждается директором школы).
- 5.15. Перспективный план повышения квалификации учителей М/О.
- 5.16. Результаты участия в олимпиадах.
- 5.17. Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков).
- 5.18. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- 5.19. Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).
- 5.20. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- 5.21. План проведения предметной недели.
- 5.22. Работа с неуспевающими.
- 5.23. Результаты внутришкольного контроля (экспресс-, информационные и аналитические справки), диагностики.
- 5.24. Творческая активность педагогов.
- 5.25. Протоколы заседаний МО.