

«01 » сентября 2021 г. № 23210902340100616582

(дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <*>



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

г. Краснодар

Решение о проведении плановой выездной проверки

от «01» сентября 2021 г., 11 час. 30 мин.

№ 44-04-08-160/21

1. Решение принято первым заместителем министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Пронько Сергеем Валентиновичем.

2. Решение принято на основании пункта 2) части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в связи с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей управления по надзору и контролю в сфере образования министерства на 2021 год, утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28 октября 2020 г. № 2925.

3. Выездная проверка проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

4. Для проведения выездной проверки уполномочена: Кочеткова Наталья Анатольевна, ведущий консультант отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования в управлении по надзору и контролю в сфере образования министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

5. К проведению выездной проверки привлекается эксперт: Бондаренко Людмила Григорьевна, учитель МБОУ ООШ № 17 (приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края об аттестации от 10 января 2017 г. № 38).

6. Выездная проверка проводится в отношении: образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, зарегистрированной по месту нахождения на территории Краснодарского края.

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению): 353899, Краснодарский край, Приморско-Ахтарский район, ст. Приазовская, ул. Ленина, 31.

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица): муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.М. Заволоки, расположенное по адресу: 353899, Краснодарский край, Приморско-Ахтарский район, ст. Приазовская, ул. Ленина, 31, ИНН 2347007126.

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия: истребование документов.

10. Предметом выездной проверки является: соблюдение обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами; соблюдение требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Федеральные законы:

от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (статьи: 29, 53, 56, 61, 73, 80, 87, 90);

от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 2-102);

Гражданский кодекс Российской Федерации (статья 131, главы 34, 36);

постановления Правительства Российской Федерации:

от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

от 31 мая 2021 г. № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (пункты 7, 8, 9, 20);

приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, ос-

нового общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

приказы Министерства просвещения Российской Федерации:

от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

от 20 мая 2020 г. № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;

от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представленной на нем информации».

11. При проведении выездной проверки применяются следующие прове-

рочные листы: не применяются.

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с «07» сентября 2021 г., 9 час. 00 мин.

по «20» сентября 2021 г., 17 час. 00 мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более: 40 час. 00 мин.

13. В целях проведения выездной проверки муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 6 имени А.М. Заволоки необходимо представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии:

договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года;

договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

2) документы, подтверждающие наличие в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в соответствии с пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, статьей 46 и статьей 50 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», включающие:

штатные расписания педагогических работников;

документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников; приказы о приеме на работу педагогических работников;

копии документов об образовании и (или) о квалификации (в случае их отсутствия в федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»), об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;

договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

3) документы, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым образовательным программам, в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, частями 1 и 2 статьи 15 и пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в

Российской Федерации»;

4) документы, подтверждающие наличие электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам и обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов);

создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;

5) документы организации при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы реализации (при наличии):

договор(ы) о сетевой форме реализации образовательных программ;

образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для реализации с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;

б) документы по разработке и реализации юридическим лицом образовательных программ:

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (с приложением таких программ) (при наличии);

индивидуальные учебные планы обучающихся, индивидуальные учебные планы экстернов (при наличии), в том числе индивидуальные учебные планы обучающихся на дому по медицинским показаниям (при наличии);

расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения;

списки всех учебных классов (групп) обучающихся (несовершеннолетних обучающихся);

документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

документы по проведению учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, в том числе результаты обучающихся по указанным формам аттестации (журналы проведения занятий, ведомости, отчеты и иные документы);

7) документы по организации и проведению приема на обучение в организацию:

распорядительные акты организации о приеме на обучение по образовательным программам;

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам;

личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам ;

договоры об оказании платных образовательных услуг;

8) документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию:

приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию;

приказы о зачислении обучающихся в порядке перевода в организацию из другой организации;

9) локальные нормативные акты организации, устанавливающие и определяющие (регламентирующие):

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

правила приема на обучение в организацию;

язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

10) документы, подтверждающие наличие системы учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;

локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы;

формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

10) документы организации по оформлению и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) о квалификации:

книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;

решения педагогического совета организации о выдаче аттестатов выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;

письменные заявления выпускников или их родителей (законных представителей), поданные в организацию, о выдаче дубликатов аттестатов (дубликатов приложений к аттестатам), а также документы, послужившие основанием для выдачи дубликатов (при наличии);

распорядительные акты организации о выдаче дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам (при наличии);

сведения о внесенных данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам.

14. Указание иных сведений: не предусмотрено.

Первый заместитель министра



С.В. Пронько

Кочеткова Наталья Анатольевна, ведущий консультант отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования, +7(861) 2982605

С решением о проведении выездной проверки ознакомлен (а): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 2021 г. _____
дата время (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с решением о проведении выездной проверки:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 2021 г. _____
дата время (подпись)

Отметка о направлении решения в электронном виде:

_____ (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале