

«Принято»
На педагогическом совете
МБОУ ООШ № 17
№ 3 от « 16 » декабря 2024 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ ООШ № 17
/_____/А.А.Минка/
Приказ № 76 от «16» декабря 2024 г.

**Положение о Совете родителей
(законных представителей) обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы №17 имени П.И.Глущенко**

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с уставом школы в качестве органа государственно - общественного управления в школе действует общешкольный родительский совет, который созывается не реже одного раза в полугодие. В состав родительского совета школы входят представители родительских комитетов, классов. Из членов родительского совета избирается председатель и его заместитель.

1.2. Родительский совет (далее по тексту — совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий совета — один год.

1.3. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения родительского совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

2. Основные задачи.

Основными задачами совета являются:

2.1. Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции общешкольного родительского совета.

К компетенции родительского совета школы относятся:

- 3.1. Социальная защита обучающихся.
- 3.2. Внесение предложений по совершенствованию работы школы
- 3.3. Знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса.
- 3.4. Координация деятельности классных родительских комитетов.
- 3.5. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.6. Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.7. Участие в подготовке школы к новому учебному году.

3.8. Совместно с администрацией школы контроль организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.9. Оказание помощи администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.10. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению директора школы.

3.11. Обсуждение локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.12. Участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.13. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.14. Взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.15. Взаимодействие с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4. Права родительского совета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских советов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций.

4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском совете, о постоянных и временных комиссиях совета).

4.10. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского совета. Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.

5.3. Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов совета или всего Совета.

5.6. Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

6. Делопроизводство.

6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

6.2. Протоколы хранятся в архиве школы.

6.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя совета или секретаря.

6.4. Срок действия данного положения не ограничен.